

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 1
от «27» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Казанская кадетская
школа-интернат имени Героя Советского
Союза Б.К.Кузнецова»
Р.Ш.Юнусов
«31» 08 2021 г.



**Положение
О Совете профилактики правонарушений в
ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»**

СОГЛАСОВАНО

С родительским комитетом
школы

Протокол № 1
от «27» 08 2021 г.

Введено в действие
приказом по школе
№ 158-01-08
от 31.08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

С ученическим самоуправлением

Протокол № 1
от «27» 08 2021 г.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Республики Татарстан, нормативной документацией Министерства образования и науки Республики Татарстан, Уставом школы, и приказами директора школы.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат им. Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова».

1.3. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Общее руководство работой Совета профилактики осуществляет директор школы.

1.4. Совет профилактики работает в сотрудничестве с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Состав Совета профилактики:

постоянный состав:

- председатель – директор образовательной организации,
- заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе,
- секретарь – избирается из числа постоянных членов Совета,
- члены:
 - социальный педагог,
 - педагог-психолог,
 - представители родительского комитета,
 - инспектор подразделения по делам несовершеннолетних,

приглашенные члены (по согласованию):

- классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,
- медицинский работник образовательной организации,
- педагог-организатор,
- педагоги дополнительного образования или руководитель методического объединения
- ПДО,
- представители школьной службы примирения,
- иные структуры (при необходимости).

2 Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3 Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических

мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на внутришкольном учете;
- отнесенные к «группе риска»:
 - дети, воспитываемые в полных семьях, но проживающих у бабушки,
 - дети, воспитываемые в неполных семьях,
 - дети, проживающие только с отцом,
 - дети, проживающие с мачехой или отчимом,
 - детей из многодетных семей,
 - дети из малообеспеченных семей,
 - дети-сироты, находящиеся под опекой,
 - дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях,
 - дети, воспитываемые в государственных учреждениях,
 - дети, проживающие в приемных семьях,
 - дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
 - дети, проживающие в семьях безработных родителей.
- состоящие на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных правонарушений, преступлений;
- состоящих в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП);
- нарушающие Устав ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат им. Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова»

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4 Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной

профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители.

В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и города.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- ✓ Приказ о создании Совета профилактики.
- ✓ Положение о Совете профилактики.
- ✓ План работы Совета профилактики на учебный год.
- ✓ Протоколы заседаний Совета профилактики.

• Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).

• Списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета.

• Социальный паспорт школы.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору школы.

4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом школы.

5 Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
 - изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
 - выявляет детей с девиациями в поведении;
 - определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.
- 5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

• рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;

•

Определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы обучающимися (индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение директору школы;

- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
- Вовлекает обучающихся, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- Определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за обучающимся, педагогам, работающим с данным обучающимся (организует работу педагогического консилиума);

- оказывает помощь родителям или законным представителям;

- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6 Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ.

- ходатайствовать перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6.4. Порядок оформления документации Совета профилактики.

6.4.1. Классный руководитель, воспитатель или любой сотрудник школы заполняет заявление на приглашение законных представителей и обучающегося на Совет профилактики (Приложение 1).

6.4.2. Социальный педагог на основании заявления сотрудника школы выписывает официальное приглашение законным представителям с указанием времени, даты и причины вызова на Совет профилактики, заверенное подписью директора (Приложение 2).

6.4.3. Официальное приглашение классный руководитель или воспитатель передает через обучающегося законным представителям ребенка, если это не представляется возможным, то передает путем интернет-ресурсов.

6.4.4. На Совете профилактики обучающийся присутствует с законными представителями

6.4.5. Воспитатель готовит к Совету профилактики характеристику на обучающегося. Классный руководитель готовит табель успеваемости.

6.4.6. На Совете профилактики обучающегося представляет воспитатель и классный руководитель.

ГБОУ "Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза
Б.К. Кузнецова"
Прошито и пронумеровано

)листа(ов)
Директор Юнусов Р. Ш.

